



**COMUNE DI CAMPITELLO DI FASSA
COMUN DE CIAMPEDEL**

PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38031 - Strèda Dolomites, 44
Tel. 0462-750330
Fax. 0462-750437

PROVINCIA DE TRENT
e-mail comune.campitello@tin.it
www.comune.campitellodifassa.tn.it
Cod. Fisc. 82000230225 - P.Iva 00490870227



Campitello di Fassa, 25.03.2025

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
DETERMINATO PER ESIGENZE STAGIONALI DI N. 1 "OPERAIO QUALIFICATO"
CATEGORIA B – LIVELLO BASE –
1° POSIZIONE RETRIBUTIVA**

Ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la propria Determinazione n. 12 del 25 marzo 2025;
Visto il vigente regolamento organico del personale;
Visto il contratto collettivo provinciale 01.10.2018 per il triennio giuridico 2016-2018 e gli accordi di settore per il personale dei Comuni;
Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige 03.05.2018

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato per esigenze stagionali di un operaio qualificato – categoria B livello base 1^a posizione retributiva con decorrenza indicativamente dal 28 aprile 2025.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo **annuo** annesso all'incarico, come da Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, è il seguente:

Stipendio tabellare annuo	Euro	14.931,96
Assegno annuo lordo	Euro	2.016,00
Indennità integrativa speciale	Euro	6.277,53
Elemento distinto della retribuzione	Euro	420,00

Saranno inoltre corrisposte le eventuali altre indennità spettanti al personale comunale e la tredicesima mensilità nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

Gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione i candidati devono possedere, alla data di scadenza del bando, i requisiti seguenti:

- età non inferiore agli anni 18, (ai sensi dell'art. 93, comma 3 della L.R. 03.05.2018 n. 2 per la partecipazione al concorso non è previsto alcun limite massimo d'età);

- cittadinanza italiana ovvero, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di uno stato terzo;
- godimento dei diritti civili e politici (per i cittadini non italiani è richiesto il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza);
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione;
- non possono accedere al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione, né essere stato destituito dall'impiego;
- il possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media);
- patente di categoria B o superiore valida per la guida in Italia. La patente di guida richiesta deve essere in corso di validità alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso nonché all'atto dell'assunzione;
- idoneità fisica all'impiego;
- ai sensi della L. 28.03.1991, n. 120 non sono ammesse alla selezione le persone prive di vista, in quanto l'assenza di vista impedisce lo svolgimento delle mansioni previste per il posto in parola.

RISERVA DI LEGGE PER I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente avviso, essendosi determinata una somma di frazioni pari ad una unità, il posto bandito è riservato prioritariamente a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ex art. 678, comma 9 del D.Lgs n. 66/2010.

I candidati aventi titolo a partecipare al bando di concorso, fruendo della riserva di legge di cui agli artt. 1014 comma 1 - lettera a) e 678 co. 9) del Decreto Legislativo n. 66/2010 e s.m.i., dovranno dichiarare sulla domanda di partecipazione, il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a) di essere volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
- b) di essere volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- c) di essere volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
- d) di essere Ufficiale di complemento in ferma biennale o Ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta.

Anche tali requisiti, richiesti unicamente per fruire della riserva di legge, dovranno essere posseduti (a pena di non applicazione della riserva), alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'amministrazione comunale, qualora risulti necessario per la corretta applicazione della suddetta riserva di legge e/o per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati richiedenti, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000

Nel caso in cui non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Si evidenzia che ai sensi del c. 4 dell'art. 3 D.Lgs. 16.12.93 n. 592, come sostituito dall'art. 3 del D.Lgs. 2.9.97 n. 321, **i candidati in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua ladina di I livello** (oppure livello B1 o superiore) rilasciato dalla Commissione prevista dal c. 2 dell'art. 3 del D.Lgs. 592/93, **hanno titolo di precedenza assoluta nella graduatoria.**

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, in carta libera, da redigersi preferibilmente sull'apposito modulo (vedi allegato B), dichiarando il possesso dei requisiti richiesti ai sensi del

D.P.R. n. 445/2000, ed allegando altresì i documenti richiesti, dovrà essere presentata al Comune di Campitello di Fassa – Strèda Dolomites n. 44 – 38031 Campitello di Fassa entro e non oltre

LE ORE 12.00 DEL GIORNO 11 APRILE 2025

Essa potrà essere consegnata con le seguenti modalità, sotto pena di esclusione:

- a) **mediante consegna, anche a mezzo corriere**, all'Ufficio Segreteria del Comune di Campitello di Fassa (Tn), che ne rilascerà ricevuta (nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00);
- b) **mediante spedizione a mezzo raccomandata postale, con ricevuta di ritorno**, all'indirizzo sopraindicato. **si evidenzia che ai fini dell'ammissione, NON farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante BENSÌ la data di acquisizione della domanda al protocollo comunale.**
- c) **mediante spedizione attraverso l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Campitello di Fassa comune@pec.comune.campitellodifassa.tn.it per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale. La domanda deve essere firmata e scannerizzata in formato pdf; analogamente devono essere scannerizzati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di concorso. La spedizione da casella di posta elettronica certificata personale dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente bando. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dei documenti richiesti dal bando.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti per posta, erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

L'Amministrazione comunale si riserva di accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati anche a mezzo di controlli a campione. In caso di falsa attestazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

L'aspirante dovrà dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) le complete generalità (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza anagrafica, codice fiscale);
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato dell'Unione Europea; in quest'ultimo caso l'aspirante deve dichiarare anche il possesso di un'adequata conoscenza della lingua italiana;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) lo stato civile;
- 5) il godimento dei diritti civili e politici;
- 6) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dei seguenti elementi:
 - l'istituto o la scuola presso cui è stato conseguito
 - la data di conseguimento
- 7) il possesso della patente B in corso di validità;
- 8) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza di condanne e procedimenti penali;
- 9) di aver adempiuto agli obblighi di leva (per i soggetti tenuti a tale obbligo);
- 10) di non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti, dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- 11) l'eventuale possesso dell'attestato di primo livello (oppure di livello B1 o superiore) di conoscenza della lingua ladina, rilasciato dal Commissariato del Governo per la Provincia di

Trento;

- 12) eventuale diritto alla riserva del posto per i volontari delle Forze Armate;
- 13) di prestare consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità previste ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.;
- 14) l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso;
- 15) gli eventuali titoli di preferenza o precedenza per l'assunzione (si veda l'allegato A);
- 16) il preciso recapito ai fini della domanda (anche diverso dal domicilio);
- 17) la esplicita richiesta di trasmissione delle comunicazioni attinenti la selezione e la posizione del candidato esclusivamente a mezzo di posta elettronica, indicando in tale caso l'indirizzo di posta elettronica al quale si chiede di fare pervenire tutte le comunicazioni in merito;
- 18) la disponibilità all'assunzione con decorrenza indicativamente dal 28 aprile 2025;

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma non deve essere autenticata. Alla domanda va allegata una fotocopia di un documento di identità del candidato in corso di validità.

DOCUMENTI DA PRESENTARE INSIEME ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. eventuali documenti i quali a norma delle leggi vigenti conferiscono diritto di precedenza o preferenza nella nomina, anche con riferimento alla legge 26/02/1987 n. 49;
3. eventuali certificazioni documentanti il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge 104/1992 in originale o copia autenticata, relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
4. eventuali titoli comprovanti il diritto alla riserva del posto per i volontari delle Forze Armate;

Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati, entro un termine fissato, a presentare le dichiarazioni integrative; trascorso tale termine senza risposta, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse al concorso e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

CALENDARIO DELLE PROVE E MATERIE D'ESAME

La selezione avverrà tramite unica prova pratica che si svolgerà, salvo diversa comunicazione sul sito internet comunale ovvero tramite e-mail per i candidati che lo avranno espressamente richiesto nella domanda di partecipazione, nel seguente giorno:

martedì 15 aprile 2025 alle ore 9.00

presso il magazzino comunale in Strèda de Pent de Sera, 29 a Campitello di Fassa

Si fa presente che **l'indicazione della data e del luogo di svolgimento della prova, contenuta nel presente avviso pubblico, ha valore di convocazione dei candidati che hanno presentato domanda**. L'eventuale esclusione dalla selezione sarà comunicata individualmente agli esclusi.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere la prova selettiva nella data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Si chiede inoltre di presentarsi con patente, abbigliamento, guanti e calzature da lavoro.

La prova pratica consisterà nello svolgere alcune operazioni/lavorazioni attinenti con il posto:

Le mansioni che saranno affidate al dipendente sono indicativamente le seguenti: manutenzione di impianti e attrezzature comunali, manutenzione e pulizia immobili comunali, lavori di muratura, manutenzione e conduzione di automezzi e mezzi meccanici, pulizia spazi ed aree pubbliche, cura e

manutenzione aree verdi, fioriere ed aiuole anche con mezzi meccanici, gestione e vigilanza del C.R.M.,

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA PROVA

I criteri per la valutazione della prova ed il punteggio minimo da conseguire saranno stabilite dalla Commissione esaminatrice.

MODALITÀ DI ASSUNZIONE E SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.

L'assunzione sarà disposta, in base alla graduatoria di merito formata dalla commissione giudicatrice, con riserva di verifica dei requisiti e acquisizione dei documenti. Nel caso in cui l'interessato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto sarà risolto con effetto immediato, salva l'applicazione dell'art. 2126 c.c. Il candidato assunto dovrà inoltre sottoporsi all'accertamento dell'idoneità fisica da parte del medico competente nominato dall'Amministrazione comunale.

Il candidato assunto sarà invitato a presentare, entro il termine massimo di 15 giorni, pena di decadenza, ogni documento il cui possesso è stato attestato nella domanda e non è in disponibilità della Pubblica Amministrazione.

Verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'ufficio personale per lo svolgimento dell'attività di gestione della procedura concorsuale in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

I dati personali richiesti dall'avviso di selezione e riguardanti concorrenti, saranno trattati dal Comune di Campitello di Fassa nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone.

La richiesta di tali dati, acquisiti al momento della domanda di ammissione alla selezione, si rende necessaria al fine della selezione e del reclutamento del personale dipendente. Per quanto attiene ai dati sensibili (dati di salute e giudiziari), questi saranno trattati ai sensi delle Autorizzazioni del garante per la protezione di dati personali n.1/2000 e n.7/2000, del C.C.P.L., e del Regolamento Organico per Personale Dipendente e del D.Lgs. 135/99.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, ai fini dell'ammissione alle prove selettive, in quanto indispensabile per l'assolvimento degli adempimenti di cui sopra.

L'opposizione al trattamento potrebbe comportare l'impossibilità di esecuzione dell'attività dell'Ente.

I dati di natura personale potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici quando ciò si renda necessario ai fini dell'espletamento dell'attività dell'Ente.

Previa autorizzazione del candidato, i dati personali potranno inoltre essere forniti ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di assunzioni temporanee.

I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. La graduatoria finale della selezione con i nominativi dei candidati idonei verrà pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet e all'Albo telematico.

Titolare del trattamento è l'Ente Comune di Campitello di Fassa con sede a Campitello di Fassa in Streda Dolomites 44, (e-mail comune@pec.comune.campitellodifassa.tn.it, sito internet: <http://www.comune.campitellodifassa.tn.it>). Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso l'ufficio Segreteria del Comune di Campitello di Fassa e nella sezione Privacy del sito www.comune.campitellodifassa.tn.it .

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni ed in particolare a quelle contenute C.C.P.L., nella L.R. 03.05.2018 n. 2 e nel Regolamento del Personale Dipendente del Comune di Campitello di Fassa e norme ivi richiamate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o prorogare il presente avviso di selezione

qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta.

Per chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria (0462 – 750330) e-mail segretario@comune.campitellodifassa.tn.it .

Copia integrale del presente Bando di concorso e del relativo schema di domanda possono essere richiesti al medesimo Ufficio oppure scaricati dal sito comunale all'indirizzo <https://www.comune.campitellodifassa.tn.it/>

ULTERIORI INFORMAZIONI

Copia integrale dell'avviso della selezione ed altre informazioni possono essere richieste all'Ufficio Segreteria del Comune di Campitello di Fassa tel. 0462.750330, e-mail: info@comune.campitellodifassa.tn.it comune@pec.comune.campitellodifassa.tn.it. Il bando sarà scaricabile anche dall'albo telematico del Comune di Campitello di Fassa alla pagina <https://albotelematico.tn.it/bacheca/campitello-di-fassa/>.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to digitalmente dott. Graziano Sensato

- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
diploma di scuola media inferiore
conseguito il (gg / mm / aaaa) _____ presso l'Istituto
_____ sito in _____;
- 8) di essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore in corso di validità;
- 9) ☐ di non avere condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
☐ di avere le seguenti condanne penali o procedimenti penali in corso

- 10) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);
☐ di aver adempiuto agli obblighi di leva;
☐ di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva

☐ di non essere soggetto agli obblighi di leva ai sensi della Legge 23.08.2004 n. 226;
- 11) di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- 12) di autorizzare a fornire i propri dati personali ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di assunzioni temporanee;
- 13) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza _____;
- 14) (solo per gli appartenenti alle FF.AA.)
☐ di appartenere alla seguente categoria riservataria: specificando inoltre periodo e grado in cui il servizio è stato prestato:

☐ di essere volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
☐ di essere volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
☐ di essere volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
☐ di essere Ufficiale di complemento in ferma biennale o Ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta

- 14) ☐ di essere in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua ladina di I livello o superiore (oppure livello B1 o superiore);
☐ di non essere in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua ladina di I livello o superiore (oppure livello B1 o superiore);
- 15) di richiedere la trasmissione delle comunicazioni attinenti la selezione e la posizione propria **esclusivamente** a mezzo di posta elettronica, allo scopo si indica l'indirizzo di posta elettronica _____ al quale si chiede di fare pervenire tutte le comunicazioni in merito;
- 16) il preciso recapito ai fini della domanda (se diverso dalla residenza) è il seguente: _____;
- 17) l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

Le dichiarazioni di cui ai punti 5) 12), 15), 16) e 17) non hanno valore di autocertificazione.

Impegnandosi a comunicare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata ogni variazione anche temporanea del proprio indirizzo e/o recapito telefonico, chiede altresì che **ogni comunicazione** inerente la procedura selettiva venga fatta al seguente indirizzo (l'indicazione precisa del recapito, incluso numero telefonico, è obbligatoria qualora diversa da quella indicata al punto 1):

COGNOME _____ NOME _____
VIA/FRAZIONE _____
COMUNE _____ PROV. _____
C.A.P. _____ TELEFONO (prefisso/numero) _____
Indirizzo P.E.C. _____
Indirizzo MAIL _____

Allegati:

- eventuali documenti, oltre a quelli dichiarati, i quali a norma delle leggi vigenti conferiscono diritto di precedenza o preferenza nella nomina;

- fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità

Data _____

Firma _____

FIRMARE IN PRESENZA DELL'IMPIEGATO COMUNALE ADDETTO O ALLEGARE FOTOCOPIA (FRONTE E RETRO) DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

RISERVATO ALL'UFFICIO:

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

io sottoscritto _____, dipendente comunale incaricato, verificata l'identità dell'interessato, attesto che la firma del richiedente è stata apposta in mia presenza.

Campitello di Fassa, _____

Il dipendente incaricato

Alla domanda sono allegati:

- ☐ fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

☐ _____
