

INFORMAZIONI PERSONALI

- **Nome e Cognome:** Alessandro Bernard

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Periodo: *da giugno 2013 ad oggi*
- Azienda: *Centro Servizi Immobiliari Fassa*
- Tipo di Impiego: *Titolare*
- Principali mansioni: *Amministratore Condominiale*

- Periodo: *da luglio 2004 ad oggi*
- Azienda: *Agenzia Immobiliare Elite*
- Tipo di Impiego: *Impiegato*
- Principali mansioni: *Responsabile Amministrativo*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Periodo: *da 03/2018 a 07/2021*
- Titolo di studio: *Laurea Triennale facoltà di "Economia Aziendale e Management"*
- Ente: *Università Niccolò Cusano*

- Periodo: *da 09/1999 a 06/2004*
- Titolo di studio: *Diploma "Istituto Tecnico Commerciale ad Indirizzo Giuridico Economico Aziendale"*
- Ente: *Istituto La Rosa Bianca – Weisse Rose*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Lingue: *Italiano (madrelingua), Inglese (intermedio)*
- Competenze informatiche: *Certificazione ECDL (European Computer Driving Licence)*

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO E DICHIARAZIONE

"Il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che, ai sensi del D. lgs. 33/2013 e s.m.i., il presente CV sarà oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Luogo e data: Campitello di Fassa, 21/05/2026